



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๔๑ /2560)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ และบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ /2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ยกเว้นสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศเฉพาะของสาขาวิชา ที่ประกาศเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาศาสตร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“หลักสูตร”	หมายความว่า	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีเพื่อรับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
“ประธานหลักสูตร”	หมายความว่า	ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
“อาจารย์ประจำ”	หมายความว่า	ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

“นักศึกษา”

หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์

ข้อ 4 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 65/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 5.1.4 และ ข้อ 5.1.5 โดยผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) หรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ และคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโท ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้หากนักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระตามระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการประเมินผลการเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้สัญลักษณ์ S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ในภาคการศึกษานั้น

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติก่อน จึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (เฉพาะสาขาวิชาที่มีการดำเนินการสอบ สาขาวิชาที่ไม่มีการดำเนินการสอบให้ดำเนินการตามข้อ 5.3.2)

5.3.1 นักศึกษาต้องยื่นแบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (วท.บศ.05) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ที่งานบริการการศึกษา ก่อนวันสอบอย่างน้อย 20 วัน เพื่อเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประกอบด้วย

1) ระดับปริญญาโท รวมไม่น้อยกว่า 2 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

2) ระดับปริญญาเอก รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า 1 คน (ถ้ามี) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

5.3.2 หลังจากสอบ ให้ส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการและบัณฑิตศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ภายใน 30 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ (บว.23)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ยืนยันชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index
- 3) เล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ตามรูปแบบที่คณะกำหนด จำนวน 4 ชุด (ชุดจริง จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 3 ชุด)
- 4) แผ่นซีดีบันทึกเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ จำนวน 1 แผ่น

5.3.3 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกัน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6 การประเมินผลความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์

6.1 นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ เป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำหรับการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้นๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 20 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาโท การศึกษาอิสระ (แผน ข)

กิจกรรม	จำนวน 6 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	1 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต
4) ต้นฉบับหรือร่างผลงานเผยแพร่การศึกษาอิสระ	2 หน่วยกิต
5) เล่มรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ	1 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก

กิจกรรม	แบบ 1.1 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต	แบบ 1.2 วิทยานิพนธ์ 72 หน่วยกิต	แบบ 2.1 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	แบบ 2.2 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	8 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	16 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต	16 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	4 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

6.3 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ สำหรับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เฉพาะสาขาวิชา ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 7 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44

7.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

- 1) ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า 60 วัน
- 2) นักศึกษาระดับปริญญาโท ต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 67/2559
- 3) มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด

7.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

ให้นักศึกษาส่งร่างรูปเล่มวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ซึ่งมีส่วนประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ต่อคณะกรรมการสอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ก่อนวันสอบอย่างน้อย 20 วัน โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1) แบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (บว.25)
- 2) แบบฟอร์ม Turnitin Originality Report พร้อมหลักฐานเฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏชื่อนักศึกษาและข้อมูล Similarity Index

3) แบบเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ (บว.26)

นักศึกษาต้องดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วัน หลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย (ซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น)

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินผลต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

7.3 งานบริการการศึกษา ตรวจสอบผลการเรียนและคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการสอบที่หน่วยการเงินและบัญชีของคณะ

7.4 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 44.2 และข้อ 44.3

7.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 45 และตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 31/2560) เรื่อง แนวทางการประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และการสอบการศึกษาอิสระ

7.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

7.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบ และคณบดีภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนดถือว่า การสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

7.6.2 ในกรณีที่สอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบ ให้ความเห็นชอบภายใน 45 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่า ไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

7.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

7.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 7.6.3

7.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 7.6.3 มีสิทธิ์ขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบ และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัดแห่งข้อ 7.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วันหลัง วันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่กำหนด หาก ไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้ออกสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษา ครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2559 และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1365/2550 เรื่อง แนวปฏิบัติและเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวิชาการ นักศึกษาที่กระทำทุจริตทางวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้อบังคับและประกาศที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่

ข้อ 8 มาตรฐานวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 9 และ ข้อ 10 และ/หรือ ระเบียบ/ประกาศที่บัณฑิต วิทยาลัยปรับปรุงใหม่

ข้อ 9 การส่งรายงานการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) ข้อ 11

9.1 ให้ใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์และ/หรือรูปแบบที่คณะกำหนด

9.2 ใ้รับรองรายงานการศึกษานิพนธ์ มีอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษานิพนธ์ ประธาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี เป็นผู้ลงนาม

9.3 นักศึกษาส่งรายงานการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เข้าปก จำนวน 1 เล่ม และไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่มพร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ซึ่งคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบแล้วพร้อมการตีพิมพ์ หรือนำเสนอผลวิจัยที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต่อคณะ ภายใน 3 วันทำการ

9.4 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ไม่เย็บเล่ม จำนวน 1 เล่มพร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 10 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย และตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 11 ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และหรือเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ ที่มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัย หรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีถือเป็นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

บัญชีแนบท้าย ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 89 /2560)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

1. หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา

ระดับปริญญาโท วิทยานิพนธ์ (แผน ก)

กิจกรรม	วิทยานิพนธ์ 15 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	2 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนการสอบ ป้องกันวิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่ หลักสูตรกำหนด	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์	1 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต

ระดับปริญญาเอก

กิจกรรม	แบบ 1.1 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต	แบบ 1.2 วิทยานิพนธ์ 72 หน่วยกิต	แบบ 2.1 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	แบบ 2.2 วิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต
1) ค้นคว้าเอกสาร ทบทวนวรรณกรรม	7 หน่วยกิต	10 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
2) การจัดทำ การสอบ การอนุมัติเค้า โครงวิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	11 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	8 หน่วยกิต
3) การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์	24 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต	24 หน่วยกิต
4) ร่างวิทยานิพนธ์ที่นำเสนอต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน การสอบ ป้องกันวิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
5) ต้นฉบับหรือร่างผลงานที่ต้องตีพิมพ์ เผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตร กำหนด	3 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
6) เล่มวิทยานิพนธ์ที่พร้อมนำเสนอ คณะกรรมการสอบ ป้องกัน วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต	2 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต